



# PETUNJUK TEKNIS PENGELOLAAN PANGKALAN DATA BUKU



**PUSAT PERPUSTAKAAN DAN PENYEBARAN TEKNOLOGI PERTANIAN**  
**Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian**  
**Kementerian Pertanian**  
2010

**Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 50**

**PETUNJUK TEKNIS  
PENGELOLAAN PANGKALAN DATA  
BUKU**



**Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian**  
Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian  
Kementerian Pertanian  
2010

**Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 50**

**PETUNJUK TEKNIS  
PENGELOLAAN PANGKALAN DATA BUKU**

**Oleh :  
Etty Andriaty  
Irfan Suhendra**

Diterbitkan oleh  
Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian  
Jl. Ir. H. Juanda No. 20 Bogor 16122  
Telepon : 0251-8321746  
Faksimile : 0251-8326561  
E-mail : [pustaka@litbang.deptan.go.id](mailto:pustaka@litbang.deptan.go.id)  
Website : [www.pustaka.litbang.deptan.go.id](http://www.pustaka.litbang.deptan.go.id)  
**ISBN : 978-979-8943-51-5**

## KATA PENGANTAR

Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 50 berupa petunjuk teknis Pengelolaan Pangkalan Data Buku berisi uraian terperinci tentang pengelolaan bahan pustaka monograf (buku). Petunjuk teknis ini dimaksudkan untuk memudahkan petugas perpustakaan dan mewujudkan keseragaman pengelolaan pangkalan data koleksi perpustakaan di lingkup Kementerian Pertanian. Peraturan katalogisasi yang dipakai berdasarkan peraturan internasional yang biasa digunakan, yaitu *Anglo American Cataloguing Rules Second Edition* (AACR 2).

Petunjuk teknis ini dilengkapi dengan contoh lembar kerja (*worksheet*) untuk pemasukan data, penyimpanan, pengeditan, ekspor, impor, *inverted* dan penelusuran data majalah/monograf (buku). Dengan mengikuti uraian petunjuk teknis ini diharapkan petugas perpustakaan dapat memahami cara mengelola pangkalan data informasi pertanian. Untuk kesempurnaan petunjuk teknis ini diperlukan tanggapan dan saran dari pihak-pihak yang terkait agar dapat menjadi pedoman yang lebih komprehensif.

Diharapkan petunjuk teknis ini dapat dimanfaatkan sebagai acuan bagi pengelola perpustakaan lingkup Kementerian Pertanian.

Bogor, Oktober 2010

Kepala Pusat

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
PENDAHULUAN .....	1
I. PRAKATALOGISASI .....	1
II. KATALOGISASI .....	2
Penentuan nomor panggil .....	3
Tujuan klasifikasi .....	4
Bagan/tabel utama UDC .....	4
Langkah-langkah penggunaan bagan klasifikasi UDC .....	5
Tajuk utama .....	7
Input data .....	7
Inverted data .....	17
III. PASCAKATALOGISASI .....	18
Pencetakan Label .....	18
Proses pencetakan label menggunakan program WINISIS .....	19

## PENDAHULUAN

Perpustakaan pada beberapa dasawarsa ini telah berkembang mengikuti perkembangan teknologi informasi. Teknologi informasi di perpustakaan sering dijadikan tolok ukur kemajuan dari sebuah perpustakaan. Sampai saat ini pemanfaatan teknologi informasi di beberapa perpustakaan belum optimal, terutama untuk kegiatan administrasi perpustakaan. Kegiatan automasi atau komputerisasi perpustakaan dapat diaplikasikan pada kegiatan: pengadaan, pengolahan dan layanan (sirkulasi dan penelusuran). Petunjuk teknis ini membahas tentang automasi pengolahan bahan pustaka (buku) yang mencakup prakatalogisasi, katalogisasi (termasuk klasifikasi) dan pascakatalogisasi. Sebagai hasil akhir (*output*) dari ketiga proses tersebut adalah katalog elektronik yang berfungsi: 1) sebagai alat/sarana untuk menemukan kembali bahan pustaka yang sudah diketahui pengarang, judul atau subyeknya, 2) menunjukkan apa yang dimiliki perpustakaan dari pengarang tertentu atau mengenai subyek tertentu, 3) menunjukkan dimana bahan pustaka tersebut disimpan.

### I. Prakatalogisasi

Prakatalogisasi merupakan langkah awal dari proses pengolahan setelah bahan pustaka diterima perpustakaan, baik melalui pembelian, hadiah maupun pertukaran. Langkah-langkah prakatalogisasi adalah sebagai berikut:

1. Pengelompokkan bahan pustaka berdasarkan jenisnya (buku, majalah/jurnal, brosur, dan bahan bukan buku).
2. Pembubuhan cap/stempel milik perpustakaan
3. Pengecekan pada pangkalan data, untuk mengetahui apakah bahan pustaka tersebut sudah dimiliki atau belum. Kalau sudah dimiliki, pengelola perpustakaan tidak perlu mengolah bahan pustaka tersebut lebih lanjut, cukup dengan menambahkan nomor induk baru dan memberikan label sesuai nomor panggil buku sebelumnya.
4. Pencatatan pada buku induk sekaligus pemberian nomor induk (untuk bahan pustaka jenis buku) dan pada pangkalan data (untuk majalah, tidak perlu diberi nomor induk). Sebelumnya, majalah dicatat pada media kartu yang berisi informasi: judul, penerbit, dan kotak untuk mengisi nomor-nomor majalah yang diterima. Saat ini kartu tidak diperlukan lagi, karena nomor, volume, tahun terbit sudah otomatis terekam dalam pangkalan data, yang diperlukan hanyalah pemutakhiran data setiap majalah diterima.

## Contoh Kolom pada Buku Induk

Tgl	No. Induk	Judul/ edisi	Judul	Pengarang	Kota terbit/ penerbit	Tahun terbit	Harga (Rp.)	Asal		Ket.
								Hd	Pb	
2-1-2010	1/2010									
	2/2010									
4-1-2010	3/2010									

## II. Katalogisasi

Proses katalogisasi secara manual dilakukan melalui serangkaian kegiatan antara lain: penentuan deskripsi bibliografi, tajuk entri utama dan klasifikasi. Biasanya sebelum dibuat kartu katalog, deskripsi bibliografi dituangkan ke dalam buram katalogisasi sebagai konsep awal. Saat ini dengan bantuan komputer beberapa tahapan dapat dikurangi, sehingga efisiensi waktu dapat dicapai. Pengelola perpustakaan bisa melakukan input data langsung ke pangkalan data dengan menggunakan perangkat lunak yang telah ditentukan. Perangkat lunak yang dianjurkan untuk diaplikasikan di perpustakaan lingkup Kementerian Pertanian adalah CDS-ISIS versi WINDOW (WINISIS). Dari hasil input data dapat dirancang keluaran sesuai dengan yang diinginkan yaitu: katalog, label punggung buku, daftar tambahan buku (*accession lists*), statistik, dan lain-lain.

Isi formulir/worksheet katalog buku pada pangkalan data berbasis WINISIS didasarkan pada deskripsi bibliografi menurut aturan *Anglo American Cataloguing Rules* Edisi 2 (AACR-2).

Unsur-unsur penting yang perlu diisi pada worksheet pangkalan data buku adalah sebagai berikut:

Tabel 1. Unsur-unsur penting yang perlu diisi pada worksheet buku

Unsur	Kegunaan	Contoh pengisian
Nomor panggil	Penempatan buku	
Nomor panggil 1		633.15
Nomor panggil 2		BAD
Nomor panggil 3		p

Tajuk utama (pengarang/ badan korporasi/ seminar/ judul)	Titik telusur	- IRIANTI, Hari Eko - DIREKTORAT JENDERAL HORTIKULTURA - SEMINAR NASIONAL PADI (Bogor: 2007)
Kepengarangan	Untuk mengetahui buku tersebut ditulis oleh siapa	<Hari Eko Irianto><Sri Giyatmi>
Judul	Sudah jelas	Prosiding seminar nasional padi, Bogor, 1 April 2007
Tempat, penerbit, dan tahun terbit	Mengetahui informasi terbitan	
Kota terbit		Sukamandi
Penerbit		Balitpa
Tahun terbit		2007
Kolasi	Mengetahui jumlah halaman, tinggi buku	v, 530 p. : ill.; 21 cm.
Nomor induk	Untuk membuat statistik, inventaris buku	757/2009
Agrovoc/ kata kunci	Mengetahui subjek dari buku, sebagai titik telusur	RICE
Lokasi	Untuk mengetahui perpustakaan UK/UPT mana yang memiliki buku tersebut	BPTP Jabar
Operator		etty
Jumlah eksemplar		1
Status koleksi	Untuk mengetahui keberadaan koleksi	ada

### Penentuan nomor panggil

Nomor panggil buku (*call number*) terdiri dari tiga unsur yaitu: nomor kelas, tiga huruf pertama dari tajuk utama, dan satu huruf pertama dari judul). Kegiatan penentuan nomor panggil 1 biasanya disebut klasifikasi.



### **Tujuan Klasifikasi:**

1. Untuk menetapkan dan menunjukkan isi/subyek pokok yang dibahas dalam suatu buku
2. Untuk mengumpulkan buku yang bidang kajian atau subjeknya sama ke dalam suatu jajaran dalam rak buku.
3. Untuk memudahkan dan memandu pengguna atau pustakawan dalam mencari dan menemukan kembali koleksi atau sekumpulan koleksi pustaka bilamana diperlukan.
4. Untuk menentukan letak dan susunan koleksi pustaka dalam rak

Mekanisme pembentukan nomor kelas didasarkan pada bagan klasifikasi persepuluhan (*Universal Decimal Classification*) atau UDC. Bagan UDC yang asli diterbitkan oleh British Standard. Edisi yang digunakan PUSTAKA adalah UDC edisi medium tahun 1985 dan 1993. Untuk memudahkan penggunaan, secara bertahap setiap tahun PUSTAKA menyiapkan edisi Bahasa Indonesia dengan cara menterjemahkan beberapa subyek/bidang yang berkaitan dengan pertanian secara umum.

Kerangka pembagian klas utama (*Outline of the main division*), dan bagan utama yang memilah ilmu pengetahuan ke dalam sepuluh kelas/kelompok dengan kode notasi kelas dari 0 hingga 9.

### **Bagan/ Tabel Utama UDC**

Pada bagan utama didaftar 10 kelas ilmu pengetahuan mulai dari 0 untuk ilmu pengetahuan yang bersifat umum dan sembilan kelompok lainnya mulai dari kelas 1 hingga 9. Ringkasan pengertian tentang kelas-kelas dalam bagan utama tersebut dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2. Contoh pembagian pada tabel utama

0	Umum	61	Ilmu Kedokteran/ Kesehatan	630	Kehutanan
1	Ilmu Filsafat			631	Pertanian/ Agronomi
2	Ilmu Agama	62	Keteknikan dan teknologi	632	Perlindungan Tanaman
3	Ilmu Sosial	63	Pertanian, Kehutanan, Peternakan, Perikanan	633	Tanaman pangan, Tanaman industri/perkebunan
4	Kosong	64	Ekonomi rumah tangga, Perhotelan, Catering	634	Hortikultura umum dan Tanaman Buah- buahan
5	Ilmu Murni	65	Manajemen organisasi. Perdagangan, komunikasi, transportasi	635	Tanaman Sayuran dan tanaman hias
6	Ilmu Terapan	66	Industri dan teknologi kimia	636	Peternakan
7	Seni	67/	Industri/Kerajinan	637	Hasil ternak
8	Bahasa, Kesusastraan	68		638	Peternakan lebah, dan serangga lainnya
9	Sejarah, Geografi	69	Industri bangunan	639	Perikanan

## Langkah-Langkah Penggunaan Bagan Klasifikasi UDC

### 1. Analisis subjek

Sebelum menentukan nomor kelas suatu bahan pustaka, lakukan analisis subjek dengan menafsirkan isi pokok yang terkandung dalam bahan pustaka tersebut. Cara menganalisis isi:

- Baca dan perhatikan judul, daftar isi, tajuk-tajuk bab, dan kata pengantar dengan seksama.
- Baca dan perhatikan catatan yang terdapat pada jaket buku atau pada kulit jilid bagian belakang buku.
- Baca bagian pendahuluan untuk memahami isi pokok bahan pustaka
- Dalam kasus sulit, baca ringkasan, tinjauan literatur, hasil dan kesimpulan, atau kemungkinan harus membaca teks bahkan juga daftar pustakanya.

- e. Jika masih mengalami kesulitan minta bantuan seorang yang ahli dalam subjek tersebut, misalnya peneliti, pengkaji, atau penyuluh.

## 2. Menentukan Nomor Kelas

- a. Melalui indeks subjek  
Salah satu cara yang mungkin dapat mempercepat pencarian nomor kelas adalah dengan menggunakan indeks subjek yang berupa daftar subjek verbal dalam yang disusun menurut abjad dan menunjuk kepada nomor kelas pada bagan utama. Setelah memperoleh notasi klas dari indeks subjek, kita masih perlu meyakinkan diri dengan melihat nomor klas yang terdapat pada bagan atau Tabel Utama (*The Main Division*). Cocokkan notasi kelas mana yang sesuai dengan isi dokumen
- b. Langsung ke bagan utama  
Pengolah dapat langsung mencari nomor kelas pada bagan utama terutama bagi yang telah menguasai pembagian kelompok subyek pada bagan UDC.

Contoh nomor panggil buku:

Tajuk Utama	Judul buku	Nomor panggil
OKA, Ida Nyoman	Pengendalian hama terpadu dan implementasinya di Indonesia	632.935 OKA p
Direktorat Budidaya Tanaman Sayuran dan Biofarmaka	Revisi pedoman budidaya tanaman biofarmaka yang baik (good agricultural practices)	633.88 DIR r
Pertemuan Teknis Teh (2008 : Bandung)	Prosiding pertemuan teknis teh	633.72 PER p
- ( karya editor/ penyunting)	Pengelolaan pascapanen dan agroindustri tanaman pangan di lahan pasang surut	633.1/.4 PEN

## Tajuk Utama

Tajuk utama adalah kata pertama yang dicantumkan dalam katalog buku, digunakan sebagai titik telusur (*access point*) utama untuk mencari buku yang telah diolah. Tajuk entri utama dapat berupa: 1) nama pengarang, 2) nama badan korporasi, 3) judul.

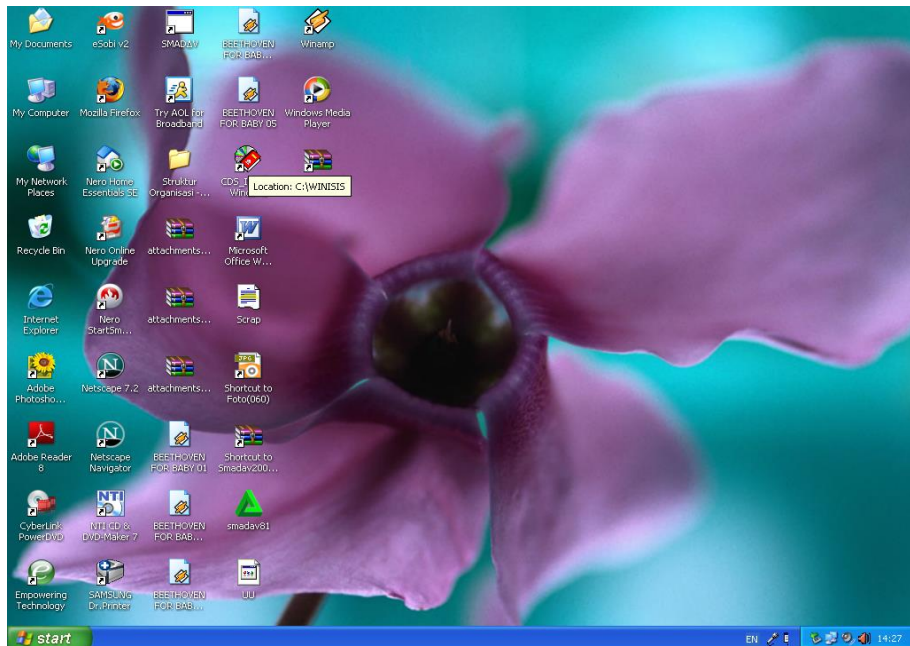
Pengarang adalah orang yang bertanggung jawab terhadap isi dari suatu karya, misalnya: 1) penulis buku, 2) komposer musik, 3) pelukis, pemahat, 4) fotografer, 5) penyusun bibliografi, 6) kartografer (pembuat peta). Sedangkan yang termasuk ke dalam badan korporasi diantaranya adalah: 1) perusahaan bisnis, 2) lembaga pemerintah, 3) pertemuan (seminar, konperensi, dll.).

Judul buku dijadikan tajuk utama apabila: 1) nama pengarang tidak diketahui, 2) buku tersebut ditulis oleh lebih dari 3 orang pengarang, 3) karya editor.

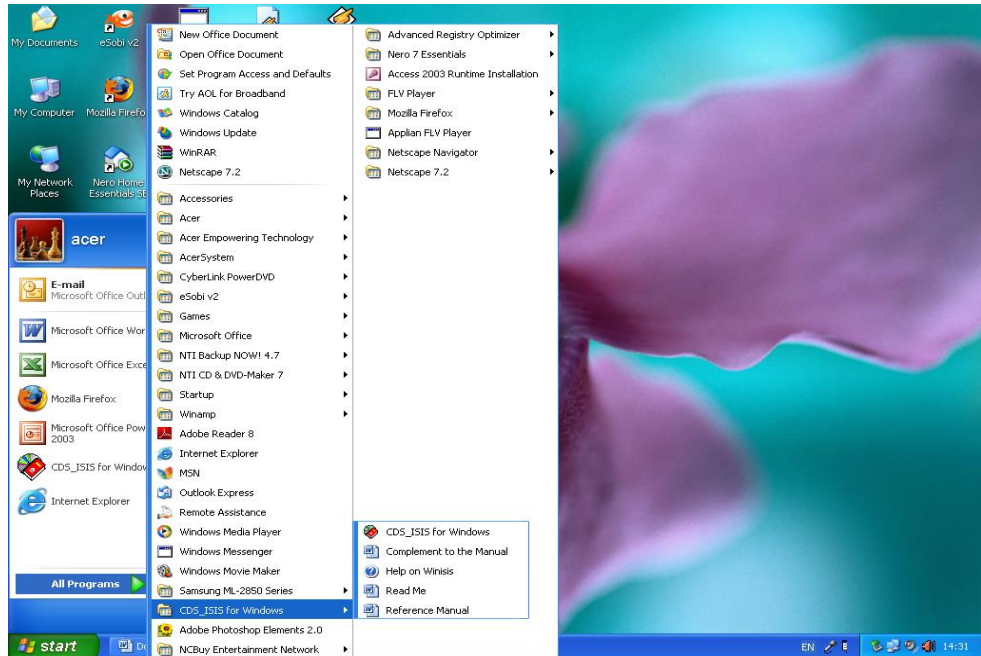
## Input Data

Langkah-langkah input data

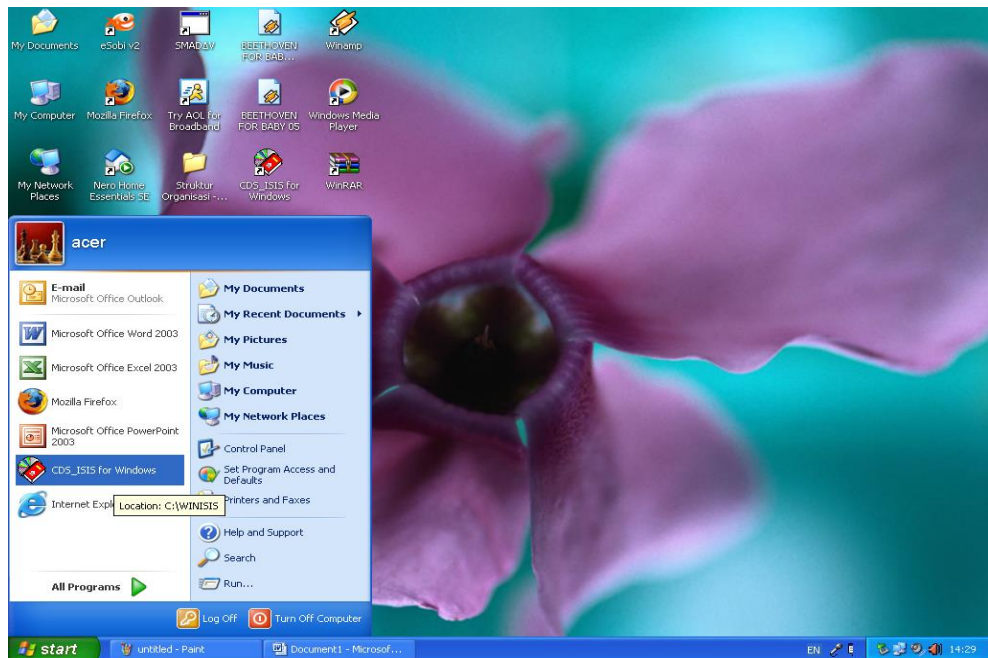
1. Buka program WINISIS dengan cara (3 pilihan):
  - a. Klik dua kali lambang CDS-ISIS yang ada pada layar komputer (desktop)



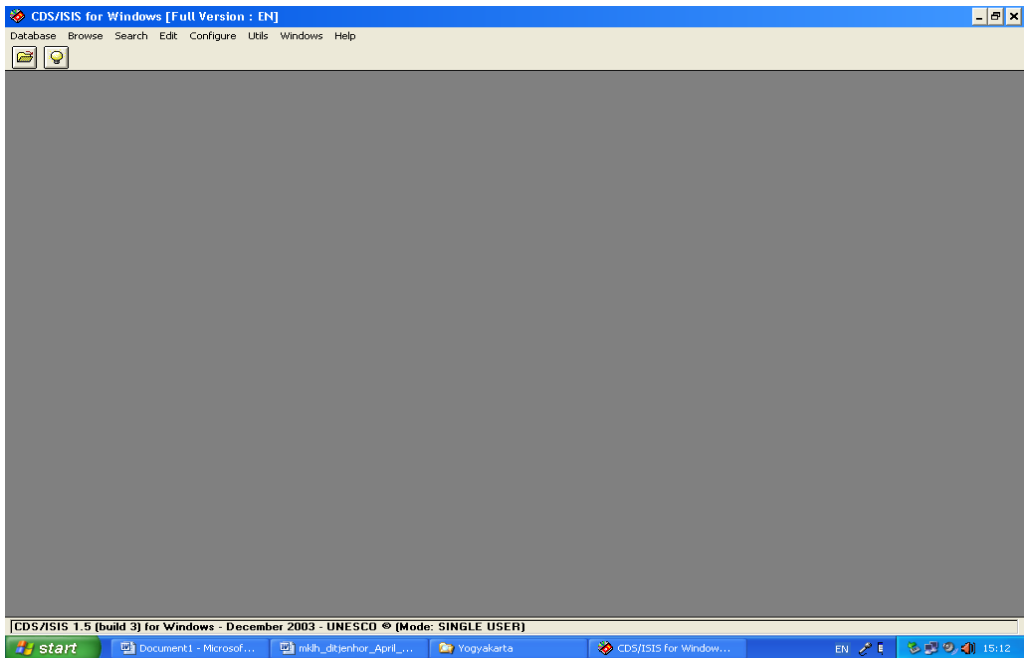
- b. Klik **START**, sorot **PROGRAM** dan sorot grup **CDS/ISIS for Windows**, lalu klik icon **WINISIS** (gambar CD-ROM dan buku warna merah) atau



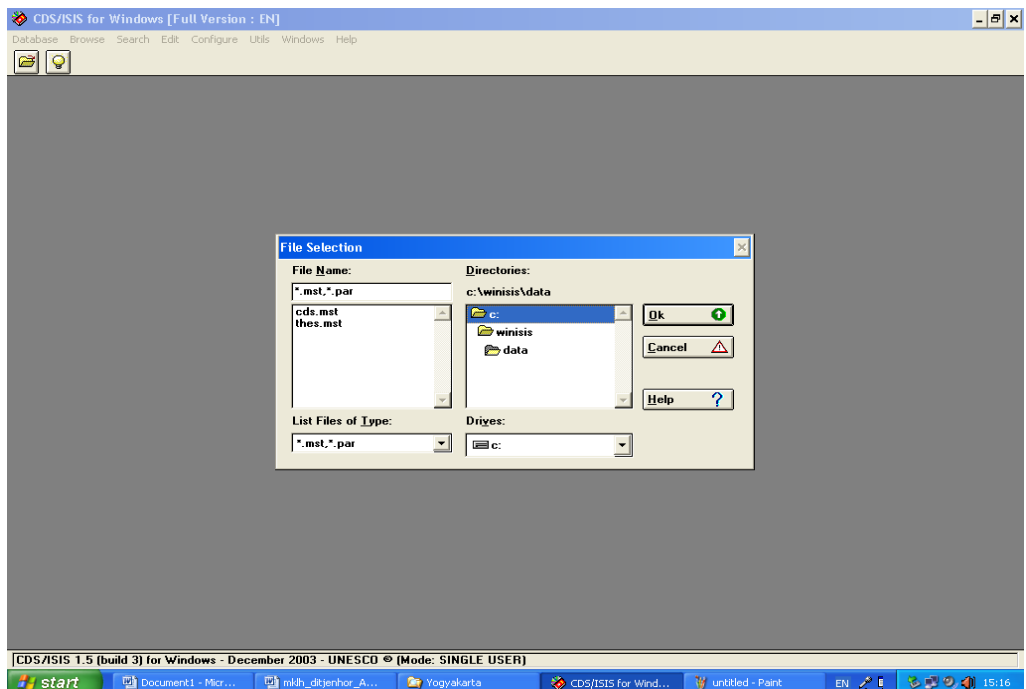
- c. Klik **START**, sorot dan lalu klik 2 kali icon **WINISIS**



## 2. Menu utama WINISIS akan muncul di layar



## 3. Buka pangkalan data dengan menyorot gambar buku kuning di sudut kiri atas, hingga muncul:



4. Pilih icon c, kemudian klik data, selanjutnya pilih pangkalan data, misalnya buku
5. Setelah muncul halaman *worksheet* buku, mulailah input data, pilih EDIT, selanjutnya klik DATA ENTRI

## Worksheet (Form isian) Katalog Buku

The screenshot displays the CDS/ISIS for Windows Data Entry interface. The window title is "CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku\buku.mst - Data Entry]". The menu bar includes Database, Browse, Search, Edit, Configure, Utis, Windows, and Help. The toolbar contains various icons for file operations and editing. The main area is a worksheet for the "BUKU" database, with a field for "Add field:" set to "<>". The worksheet contains a list of fields for data entry:

Barcode	
Nomor Panggil Buku-1	
Nomor Panggil Buku-2	
Nomor Panggil Buku-3	
Kode Kelompok Subjek	
Nomor Klasifikasi Utama	
Nomor Klasifikasi Kedua	
Tajuk Utama(Sort)	
Kepengarangan	
Pengarang Kedua-Ketiga	
Badan Korporasi (Penulis)	
Skripsi/Thesis/Disertasi	
Judul Bhs Inggris	
Judul Buku	
Anak Judul Buku	
Edisi/Cetakan Ke-	
Nomor ISBN	
Tempat/Kota Terbit	
Penerbit	
Tahun Terbit	
Kolasi	

At the bottom left, it shows "NEW RECORD" with "0 bytes". The status bar at the bottom indicates "CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER)". The Windows taskbar shows the Start button and several open applications: Document1 - Micr..., nih\_dkjenhor\_A..., Yogyakarta, CDS/ISIS for Wind..., and untitled - Paint. The system clock shows 15:27.

## Contoh cantuman data katalog buku (satu orang pengarang)

CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]

Database Browse Search Edit Configure Utis Windows Help

MFN 757 Options

Worksheet: BUKU Add field: <>

bk017729

Barcode	bk017729
Nomor Panggil Buku-1	634.614
Nomor Panggil Buku-2	SUN
Nomor Panggil Buku-3	p
Nomor Klasifikasi Utama	634.614
Tajuk Utama/Sort	^aSUNARKO
Kepengarangan	<Sunarko>
Judul Buku	Petunjuk praktis budidaya & pengelolaan kelapa sawit
Edisi/Cetakan Ke-	Ed. 1
Tempat/Kota Terbit	Jakarta
Penerbit	Agronesia Pustaka
Tahun Terbit	2007
Kolasi	vi, 70 p. : ill. ; 23 cm.
Nomor Induk Buku	763/D/2009
AGROVOC	<ELAETIS GUINEENSIS><CULTIVATION><PROCESSING>
Jejakan	I. Yulia, Tetty II. Judul
Lokasi Koleksi	PUSTAKA
Tahun Entri	28/10/2009
Nama Operator	Yuniasih/Tini

8 bytes

CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER)

start Yogyakarta mkt\_djjenhor\_April... CDS/ISIS for Window... EN 9:28



## Contoh cantuman data katalog buku (2 orang pengarang)

CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]

Database Browse Search Edit Configure Utis Windows Help

MFN 750

Worksheet: BUKU Add field: <>

Barcode	bk
Nomor Panggil Buku-1	664.9
Nomor Panggil Buku-2	IRI
Nomor Panggil Buku-3	t
Nomor Klasifikasi Utama	664.9
Tajuk Utama/Sort	^aIRIANTO, Hari Eko
Kepengarangan	<Hari Eko Irianto>
Pengarang Kedua-Ketiga	<Sri Giyatmi>
Judul Buku	Teknologi pengolahan hasil perikanan
Nomor ISBN	^cISBN 978-979-011-364-0
Tempat/Kota Terbit	Jakarta
Penerbit	Univ. Terbuka
Tahun Terbit	2009
Kolasi	449 p. : ill. : 22 cm.
Nomor Induk Buku	757/D/2009
AGROVOC	<FISH PRODUCTS><PROCESSING><FOOD TECHNOLOGY>
Jejakan	I. Giyatmi, Sri II. Judul
Lokasi Koleksi	PUSTAKA
Tahun Entri	28/10/2009
Nama Operator	Yuniasih

2 bytes

CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER)

start Yogyakarta mikh\_djjenhor\_A... Document1 - Micr... CDS/ISIS for Wind... untitled - Paint EN 9:40

## Contoh cantuman data katalog buku (3 orang pengarang)

CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]

Database Browse Search Edit Configure Utis Windows Help

MFN 744 Options

Worksheet: BUKU Add field: <>

bk017742

Barcode	bk017742
Nomor Panggil Buku-1	546.4
Nomor Panggil Buku-2	ANS
Nomor Panggil Buku-3	p
Nomor Klasifikasi Utama	546.4
Tajuk Utama/Sort	^aANSORI, Arief
Kepengarangan	<Arief Anshori>
Pengarang Kedua-Ketiga	<Yulis Hindarwati><Fitra Furnariyanto>
Judul Buku	Analisis logam berat tanah, air, dan tanaman
Tempat/Kota Terbit	Pati
Penerbit	Balai Penelitian Lingkungan Pertanian
Tahun Terbit	2008
Kolasi	viii, 44 p. : ill. ; 21 cm + Lamp.
Catatan	Bibl. : p. 31-33
Nomor Induk Buku	728/D/2009
AGROVOC	<HEAVY METALS><POLLUTION><ENVIRONMENTAL IMPACT ANALYSIS>
Jejakan	I. Hindarwati, Yulis II. Furnariyanto, Fitra III. Balai Penelitian Lingkungan Pertanian
Lokasi Koleksi	Pustaka
Nama Operator	Sumi

8 bytes

CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER)

start Yogyakarta nikh\_djjenhor\_A... Document1 - Micr... CDS/ISIS for Wind... untitled - Paint EN 10:01

## Contoh cantuman data katalog buku (>3 orang pengarang)

The screenshot shows the CDS/ISIS software interface for Windows. The main window displays a record for a book with the following details:

Barcode	bk017765
Nomor Panggil Buku-1	662.767.2
Nomor Panggil Buku-2	MEH
Nomor Klasifikasi Utama	662.767.2
Tajuk Utama/Sort	^bMembuat biogas pengganti bahan bakar minyak dan gas dari kotoran ternak
Kepengarangan	<Suhut Simamora> ...[ et al.]
Tempat/Kota Terbit	Jakarta
Penerbit	Agro Media Pustaka
Tahun Terbit	2006
Kolasi	1v, 52 p. : ill. ; 20 cm
Nomor Induk Buku	726/D/2009
AGROVOC	<BIOFUELS><ENERGY SOURCES><ANIMAL MANURES>
Jejakan	I. Simamora, S
Lokasi Koleksi	Pustaka
Nama Operator	Suwi

The interface also shows a menu bar with options like Database, Browse, Search, Edit, Configure, Utills, Windows, and Help. The status bar at the bottom indicates the software version: CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER).

## Contoh cantuman data katalog buku (editor/penyunting)

CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]

Database Browse Search Edit Configure Utis Windows Help

MFN 41 Options

Worksheet: BUKU Add field: <>

bk017140

Barcode	bk017140
Nomor Panggil Buku-1	Br.Ind.634.613.6
Nomor Panggil Buku-2	PEN
Nomor Panggil Buku-3	
Nomor Klasifikasi Utama	634.613.6
Tajuk Utama/Sort	^bPENGEMBANGAN teknologi pertanian inovatif spesifik lokasi daerah Istimewa Yogyakarta
Kepengarangan	<Penyunting, A.M. Fagi>
Judul Buku	
Tempat/Kota Terbit	Yogyakarta
Penerbit	Balai Pengkajian Teknologi Pertanian Yogyakarta
Tahun Terbit	2007
Kolasi	28 p. : ill. ; 18 cm
Catatan	Perp. memiliki 2 exp.
Nomor Induk Buku	876/D/2009
AGROVOC	<SALACCA EDULIS><SHALLOTS><CHILLIES><VARIETIES><AGROINDUSTRIAL SECTOR><YOGYAKARTA>
Jejakan	I. Fagi, A.M.
Lokasi Koleksi	Pustaka
Nama Operator	Sumi

8 bytes

CDS/ISIS 1.5 (build 3) for Windows - December 2003 - UNESCO © (Mode: SINGLE USER)

start Yogyakarta nkh\_djjenhor\_A... Document1 - Micr... CDS/ISIS for Wind... untitled - Paint EN 10:24

## Contoh cantuman data katalog buku (tajuk badan korporasi)

The screenshot displays the CDS/ISIS for Windows software interface. The window title is "CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]". The interface includes a menu bar (Database, Browse, Search, Edit, Configure, Utis, Windows, Help), a toolbar with various icons, and a main data entry area. The "Worksheet" is set to "BUKU". The record ID is "bk017350".

Barcode	bk017350
Nomor Panggil Buku-1	633.61
Nomor Panggil Buku-2	BAD
Nomor Panggil Buku-3	p
Nomor Klasifikasi Utama	633.61
Tajuk Utama/Sort	<BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
Kepengarangan	<Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian>
Judul Buku	Prospek dan arah pengembangan agribisnis tebu
Tempat/Kota Terbit	Jakarta
Penerbit	Badan Litbang Pertanian
Tahun Terbit	2007
Kolasi	vii, 33 p. : ill. ; 21 cm + lampiran.
Catatan	Perpustakaan memiliki 2 eks.
Nomor Induk Buku	616-617/D/2008
AGROVOC	<SUGARCANE><AGROINDUSTRIAL SECTOR>
Jejakan	I. Judul
Lokasi Koleksi	Pustaka
Nama Operator	Yuniasih

The bottom of the window shows the Windows taskbar with the Start button and several open applications: "Yogyakarta", "mikh\_djjenhor\_A...", "Document1 - Micr...", "CDS/ISIS for Wind...", and "untitled - Paint". The system clock shows "10:29".

## Contoh cantuman data katalog buku (tajuk seminar, simposium dan lain-lain)

The screenshot shows the CDS/ISIS Data Entry interface. The window title is "CDS/ISIS for Windows [Full Version : EN] - [c:\data\buku-09\buku\buku.mst - Data Entry]". The menu bar includes Database, Browse, Search, Edit, Configure, Utills, Windows, and Help. The toolbar contains icons for various database operations. The main area displays a record for MFN 717, with the worksheet set to "BUKU". The record ID is "bk017712". The data fields are as follows:

Barcode	bk017712
Nomor Panggil Buku-1	636:619
Nomor Panggil Buku-2	SEM
Nomor Panggil Buku-3	p
Nomor Klasifikasi Utama	636:619
Tajuk Utama/Sort	^aSEMINAR NASIONAL TEKNOLOGI PETERNAKAN DAN VETERINER (2008: Bogor)
Kepengarangan	Penyunting <Yulvian Sani> ... [et al.]
Judul Buku	Prosiding seminar nasional teknologi peternakan dan veteriner, Bogor, 11-12 Nopember 2008
Nomor ISBN	^cISBN 978-602-8475-05-1
Tempat/Kota Terbit	Bogor
Penerbit	Puslitbangnak
Tahun Terbit	2009
Kolasi	xviii, 893 p. : ill. ; 29 cm
Nomor Induk Buku	..D/2009
AGROVOC	<ANIMAL HUSBANDRY><VETERINER>
Jejakan	I. Sani, Yulvian II. Judul
Nama Operator	etty

## Inverted Data

Sebelum melakukan penelusuran, data yang ada harus di-*inverted* dahulu, sebaiknya *inverted file* dilakukan bila semua data sudah diedit atau diperbaiki kesalahannya. Cara melakukan inverted file, adalah sebagai berikut:

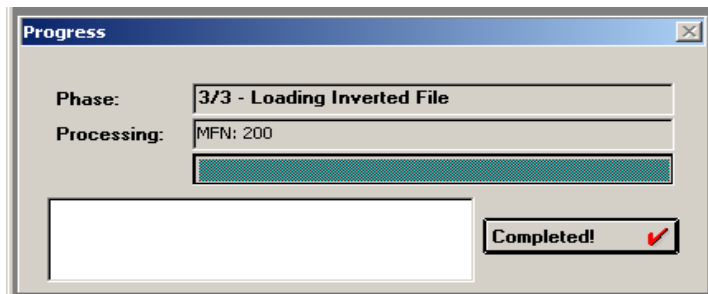
- Klik Database, lalu pilih I/F U pdate sehingga terlihat tampilan seperti dibawah ini

The screenshot shows the "Inverted File Maintenance" dialog box. It has a title bar "Inverted File Maintenance" and a section titled "Options". The options are:

- Update
- Full Inverted File Generation
- Re-initialization of Inverted File
- Create link files
- Sort link files
- Load link files

Below the options, there are two input fields: "From MFN" with the value "1" and "to MFN" with the value "200". At the bottom, there are three buttons: "Ok", "Cancel", and "Help".

- Klik Full Inverted File Generation, tentukan MFN yang akan di-inverted misalnya MFN 1 – MFN 200, maka MFN Range yang harus diisi 1 - 200 lalu klik OK
- Bila semua data akan di-inverted, tekan ENTER atau klik OK tanpa mengisi MFN Range
- Biarkan proses *inverted file* berlangsung, sampai keluar “ *Completed*” lalu klik



- Proses *inverted* selesai

### III. Pascakatalogisasi

Sebelum teknologi informasi diaplikasikan, proses pascakatalogisasi terdiri dari pengetikan kartu katalog, pelabelan buku sesuai nomor panggilnya, penjajaran kartu katalog dan penyimpanan buku di rak (*shelving*). Saat ini proses pascakatalogisasi hanya pelabelan dan penyimpanan di rak, tidak perlu mencetak kartu katalog, karena sudah ada di pangkalan data yang proses temu kembalinya lebih mudah dan cepat.

#### Pencetakan Label

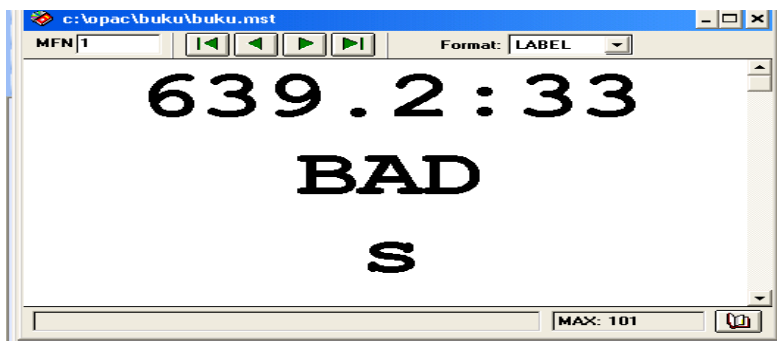
Label buku adalah label yang diisi dengan nomor panggil buku dan ditempelkan pada punggung buku sebagai sarana penjajaran buku di rak. Pelabelan merupakan proses pembuatan dan penempelan label. Kegiatan ini merupakan kelanjutan dari kegiatan katalogisasi dan klasifikasi.

Proses pembuatan label sebenarnya dapat dilakukan secara manual, namun dengan semakin berkembangnya teknologi informasi pencetakan label dapat dilakukan dengan komputer.

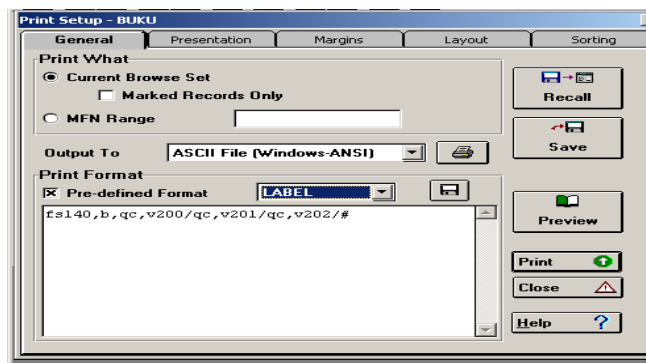
Langkah-langkah yang harus diperhatikan adalah pastikan bahwa kita pernah/telah mengisi/memasukkan data mengenai buku yang akan dibuat labelnya ke dalam pangkalan data katalog BUKU. Proses pembuatan label secara elektronik dapat diperoleh keseragaman, hasil yang lebih banyak dibandingkan dengan pembuatan label secara manual, serta jenis huruf dapat diubah-ubah.

### Proses Pencetakan Label Menggunakan Program Winisis

1. Aktifkan program WINISIS
2. Klik gambar map/buku terbuka berwarna kuning
3. Cari pangkalan data yang akan digunakan (Buku.mst)
4. Ganti format tampilan dengan mengklik tanda panah menurun berwarna hitam pada kotak yang bertuliskan FORMAT, pilih format LABEL



5. Klik Open, pilih Print
6. Tentukan OUTPUT TO, apakah dicetak ke-printer atau disimpan dalam file





7. Tentukan format tampilan yang akan digunakan (LABEL)
8. Jika dicetak kedalam file, isilah pada kolom file dengan nama file, Contoh: LABEL.txt, lalu klik OK, Untuk membuka/membacanya gunakan program MS-Word
9. Lakukan pengeditan data pada MS-Word, dengan cara:
  - Klik File
  - Pilih Page Setup
  - Klik Paper Size
  - Ubah Ukuran kertas menjadi Custom Size
  - Ubah width menjadi 16,5 cm dan Height menjadi 20,1 cm
  - Klik OK
  - Klik Margins
  - Untuk bats kiri, kanan, bawah header dan footer 0 cm, untuk atas 0,5 cm
  - Klik OK
  - Ubah jenis huruf dengan cara klik EDIT
  - Pilih Select All
  - Klik FORMAT, tentukan menjadi 2 kolom
  - Pilih Font (Times New Roman) atau huruf lain yang diinginkan
  - Tentukan besarnya huruf (misal pilih 18)
  - Klik icon CENTER
10. Lakukan pencetakan, namun sebelumnya pastikan susunan nomor label dan kertas label sudah dalam posisi yang tepat
11. Simpan file label dengan extentoan doc (LABEL.doc)