

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Pengelolaan dan Pengembangan Perpustakaan IPTEK Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks(0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab :
Nama : Dr. Riko Bintari Pertamasari, S.Sos, M.Hum.
Pangkat/Golongan : Pembina / IV b
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan
7. Lokasi : DKI Jakarta, Sumatera, Jawa, Bali, Nusa Tenggara, Kalimantan, Sulawesi, Maluku, Papua, Aceh
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan :
 - 1). 1 PaketLangganan Database Online/Offline
 - 2). 10.000 judul koleksi perpustakaan
 - 3). 8 judul publikasi sekunder
 - 4). 1.000 eksemplar koleksi perpustakaan terjilid
 - 5). 1.000 judul Informasi Pertanian Indonesia
 - 6). 20.000 halaman hasil digitalisasi koleksi perpustakaan dalam format PDF
 - 7). 6.000 halaman koleksi antiquariat terlamnasi
 - 8). Temu Teknis Pengelola Perpustakaan Kementerian Pertanian
 - 9). 300 judul bahan pertukaran informasi pertanian
 - 10). 10 lokasi pembinaan perpustakaan Kementerian Pertanian

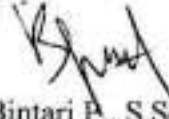
11. Biaya Kegiatan : Rp. 2.086.773.000. (dua milyar delapan puluh enam juta tujuh ratus tujuh puluh tiga ribu rupiah)

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan
Evaluasi,



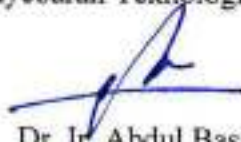
Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Bogor, Desember 2020
Penanggung Jawab Kegiatan,



Dr. Riko Bintari P., S.Sos., M.Hum
NIP. 19740604 199903 2 002

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian



Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 19610929 198603 1 003

Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	Pengembangan materi perpustakaan												
	1. pembelian												
	2. administrasi												
B	Pengelolaan koleksi perpustakaan												
	1. Pengolahan buku, majalah dan non buku												
	2. Penyusunan Publikasi Bibliografis												
	3. Pengelolaan Informasi Pertanian Indonesia dan Informasi Penelitian Pertanian yang sedang Berjalan												
C	Pelestarian koleksi perpustakaan												
	Laminasi												
	Penjilidan												
	Alih media												
D	Pelayanan Perpustakaan												
	Penyediaan dokumen bagi pengguna tidak langsung												
	Pelaksanaan layanan pemanfaatan koleksi												
	Pelaksanaan jasa penelusuran												
	Penyusunan artikel ilmiah terbaru												
	Penyusunan artikel ilmiah terseleksi												
E	Temu teknis pengelolaan perpustakaan digital												
	Persiapan												
	Pelaksanaan												
	Evaluasi dan Pelaporan												
F	Pelaksanaan bimbingan teknis pengelola Perpustakaan												
	Identifikasi												
	Pelaksanaan												
	Laporan												

Pembiayaan

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah Biaya (Rp)
1	Belanja Bahan	82.368.000
2	Honor Output Kegiatan	3.500.000
3	Belanja Barang Non Operasional lainnya	988.000.000
4	Belanja Barang Non Operasional-penanganan pandemic COVID-19	13.260.000
5	Belanja Barang Untuk Persediaan Barang Konsumsi	263.945.000
6	Belanja Sewa	9.600.000
	Belanja jasa-penanganan pandemi covid -19	21.800.000
7	Belanja Jasa Profesi	55.9000.000
8	Belanja Perjalanan Biasa	283.000.000
9	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.900.000
10	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	26.550.000
11	Belanja Perjalanan Paket Meeting Luar Kota	316.950.000
	J u m l a h	2.086.773.000

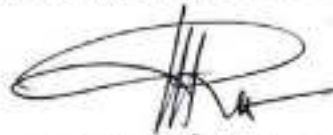
LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul RDHP : Pengembangan Layanan Perpustakaan dan Informasi Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746, Fak (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Baru
6. Penanggung jawab :
Nama : Dr. Riko Bintari Pertamasari, S.Sos., M.Hum.
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I / IV B
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan
7. Lokasi : Bogor Jawa Barat
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan : Terselenggaranya Pengembangan Layanan Perpustakaan dan Informasi Pertanian
11. Biaya Kegiatan : Rp. 803.705.000,- (Delapan Ratus Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Ribu Rupiah)

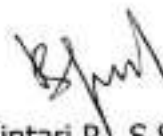
Bogor, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan,

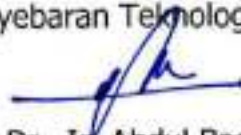


Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002



Dr. Riko Bintari P., S.Sos., M.Hum.
NIP. 197406041999032002

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian



Dr. Ir. Abdul Basit, MS.
NIP. 196109291986031003


H. Pembiayaan

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah Biaya (Rp)
1	Belanja Bahan	Rp 101,245,000,-
2	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	Rp 20,150,000
3	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	Rp 389,700,000
4	Belanja Sewa	Rp 1,360,000
5	Belanja Jasa Profesi	Rp 114,000,000
6	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	Rp 34,400,000
7	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	Rp 85,000,000
8	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	Rp 6,600,000
9	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	Rp 26,450,000
10	Belanja Perjalanan Dinas - Penanganan Pandemi COVID-19	Rp 23,900,000
	J u m l a h	Rp 803.705.000,-

LEMBAR PENGESAHAN


1. Judul : Pengkajian dan Pengembangan Perpustakaan
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jalan Ir. H. Juanda No. 20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2019
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab
Nama : Dr. Riko Bintari Pertamasari, S.Sos., M.Hum
Pangkat/Golongan : Pembina / IVa
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan
7. Lokasi : DKI Jakarta, Jawa, Sumatera, Kalimantan, Sulawesi, NTT, NTB
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output : Satu (1) laporan hasil kajian strategi pengembangan perpustakaan Kementerian Pertanian
11. Biaya Kegiatan : Rp. 91.305.000 (Sembilan puluh satu tiga ratus lima ribu rupiah).

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan Evaluasi,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002

Bogor, Desember 2020

Penanggung Jawab Kegiatan,


Dr. Riko Bintari A., S.Sos., M.Hum.
NIP. 197406041999032002

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian


Dr. Ir. Abdul Basit, MS.
NIP. 196109291986031003

No	Nama/NIP	Gol./ pangkat	Jabatan	Pendi d. Akhir	Bidang Pendidikan	Bidang Keahlian	Jml OB
19	Yadi Suryadi 19730510 2007011001		Staf Subbid. Pelayanan Perpustakaan	SMP	Perpustakaan	Perpustakaan	1
20	Edwin Setyalesmana, S.Kom 197903212001121003		Komputer	S1	Komputer dan Perpustakaan	Komputer dan Perpustakaan	1
21	Widaningsih, S.S 197806021998032001		Sastra Inggris	S1	Bahasa	Perpustakaan dan Bahasa	1
22	Roni Iskandar, A.Md		Komputer	D3	Komputer	Komputer dan perpustakaan	1
23	Hidayat Raharja		Komputer	D3	Komputer	Komputer	1
24	Sri Hardianti		Perpustakaan	D3	Perpustakaan	Perpustakaan	1
25	Herwan Junaldi		Perpustakaan	S1	Perpustakaan	Perpustakaan	1
26	Mustika S		Perpustakaan	S2	Perpustakaan	Perpustakaan	1

B. Jadwal Kegiatan

No.	Kegiatan/Prosedur	Bulan (Tahun 2019)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Penyusunan Proposal	x	x										
2.	Penyusunan Instrumen		x	x									
3.	Uji coba instrumen			x									
4.	Perbaikan instrumen				x								
5.	Pengumpulan data				x								
6.	Analisis data					x	x	x	x	x			
7.	Penyusunan Laporan								x	x	x	x	

C. Pembiayaan Kegiatan

No	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1.	Belanja bahan	17.105.000
2.	Belanja perjalanan biasa	20.000.000
3.	Belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota	54.200.000
Jumlah		91.305.000

C. Pembiayaan

Jenis pengeluaran	Jumlah (Rp)
Belanja pengiriman surat dinas dan pos	47.700.000
Belanja bahan	17.560.000
Honor output kegiatan	7.560.000
Belanja barang nonoperasional penanganan pandemi COVID-19	18.590.000
Belanja barang untuk barang persediaan barang konsumsi	503.000.000
Belanja perjalanan biasa	140.000.000
Bantuan transport dalam kota	8.000.000
Belanja perjalanan paket meeting dalam kota	19.550.000
Belanja Perjalanan Dinas -Penanganan Pandemi Covid-19	8.800.000
Jumlah	792.660.000


LEMBAR PENGESAHAN


1. Judul Proposal : Pengelolaan Publikasi Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab :
Nama : Ifan Muttaqien
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I / IVb
Jabatan : Kepala Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian
7. Lokasi : Jawa dan Luar Jawa
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output : - Lima judul buku pertanian
- Empat judul komik
- Empat judul booklet/publikasi lain
- Dua nomor JPP Vol. 29 (1-2), 2020
11. Biaya Kegiatan : Rp 792.660.000,- (Tujuh ratus Sembilan puluh dua juta enam ratus enam puluh ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020


Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan,


Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, M.M.
NIP. 19641210 199103 1 002


Ifan Muttaqien, S.P., M.I.T.
NIP. 19701106 199903 1 001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian


Dr. Ir. Abdul Basit, M.S.
NIP.19610929 198603 1 003

B. Jadwal Kegiatan

No.	Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Buku Pertanian												
	Penentuan topik dan kerangka isi	■											
	Pengumpulan bahan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Penulisan				■	■	■	■	■	■	■	■	
	Editing/setting					■	■	■	■	■	■	■	
	Pencetakan						■	■	■	■	■	■	
	Penyebaran									■	■	■	■
2	Booklet/Publikasi Lain												
	Penentuan topik dan kerangka isi	■											
	Pengumpulan bahan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Penulisan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Editing/setting			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Pencetakan			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Penyebaran					■	■	■	■	■	■	■	
3	Komik												
	Penentuan topik dan kerangka isi	■											
	Pengumpulan bahan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Penulisan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Ilustrasi/setting			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Pencetakan				■	■	■	■	■	■	■	■	
	Penyebaran					■	■	■	■	■	■	■	
4	Jurnal Perpustakaan Pertanian												
	Persiapan	■											
	Pengumpulan		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Pertemuan Redaksi			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Setting/Editing				■	■	■	■	■	■	■	■	
	Pencetakan					■	■	■	■	■	■	■	
	Terbit						■	■	■	■	■	■	
	Penyebaran						■	■	■	■	■	■	

LEMBAR PENGESAHAN

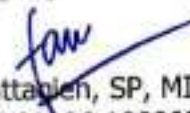
1. Judul : Pengembangan Tata Kelola Teknologi Informasi
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPAs Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Baru
6. Penanggung jawab :
Nama : Ifan Muttaqien SP, MIT
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I / IVb
Jabatan : Kepala Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian
7. Lokasi : Jawa dan Luar Jawa
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan : a) Satu paket pengembangan aplikasi perpustakaan dan penyebaran informasi teknologi pertanian;
b) Sembilan lokasi pendampingan teknis implementasi pengelolaan informasi dan perpustakaan;
c) Dua belas bulan pengelolaan tata kelola TI Pustaka.
11. Biaya Kegiatan : Rp. 200.980.000,- (dua ratus juta sembilan ratus delapan puluh ribu rupiah)

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan Evaluasi,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Bogor, Nopember 2020

Penanggung Jawab Kegiatan,


Ifan Muttaqien, SP, MIT
NIP. 19701106 199903 1 001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian


Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 19610929 198603 1 003

4. Pelaksana Kegiatan

No	Nama	Pendidikan Akhir	Bidang Pendidikan	Bidang Keahlian	Jumlah OB
1.	Dr. Ir. Abdul Basit, MS	S3	Manajemen	Manajemen	1
2.	Ifan Muttaqien, SP, MIT NIP. 19701106 199903 1 001	S2	Teknologi Informasi	Teknologi Informasi	2
3.	Boy Dewa Priambada, S.Kom., M.Kom NIP. 19790602 200212 1 001	S2	Komputer	Komputer	3
4.	Asep Gumelar, A.Md. NIP. 19650721 199403 1 003	D3	Komputer	Design Graphis dan multimedia	2
5.	Shintawati Oktaviani, S.Sos	S1	Komunikasi	Humas	2
6.	Rahman Sujatman, S.Komp 19860304 201503 1 002	S1	Perpustakaan	Database	2
7.	Aji Widhi Wibowo, S.Kom	S1	Komputer	Komputer	2
8.	Moh. Afrillian Ramadhan, S.Kom	S1	Komputer	Komputer	2
9.	Pengelola Administrasi Keuangan				
10.	Pengemudi				

B. Jadwal Kegiatan

Kegiatan	Bulan											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Pengembangan Aplikasi Perpustakaan dan penyebaran informasi teknologi pertanian												
a. Pengkajian sistem		x	x									
b. Analisis dan desain sistem				x	x							
c. Programming					x	x						
d. Testing dan evaluasi						x						
e. Penyempurnaan Minor							x					
f. Implementasi dan perawatan								x	x	X	x	x
g. Dokumentasi sistem										X	x	
2. Pendampingan Teknis Implementasi Pengelolaan Informasi dan Perpustakaan												
a. Persiapan	x	x	x									
b. Identifikasi lokasi pendampingan		x	x									
c. Penyusunan rencana pendampingan			x	X								
d. Pelaksanaan				x	x	x	x	x	x			
e. Evaluasi										x	x	
3. Tata Kelola TI												
a. Partisipasi dalam Koordinasi Sistem Informasi/Teknologi Informasi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
b. Pengelolaan situs web dan Medsos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
c. Pengelolaan Help Desk	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x


C. Pembiayaan

No.	JENIS PENGELUARAN	JUMLAH (Rp.)
1.	Belanja Bahan	13.380.000
2.	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	20.000.000
3.	Belanja Perjalanan Biasa	77.000.000
4.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.000.000
5.	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	13.600.000
6.	Belanja Perjalanan dinas Penanganan pandemi COVID_19	23.000.000
	JUMLAH	147.980.000


LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Pengembangan Diseminasi Inovasi Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jl. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Baru
6. Penanggung jawab :
Nama : Ifan Muttaqien SP, MIT
Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I / IVb
Jabatan : Kepala Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian
7. Lokasi : Jawa dan Luar Jawa
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan :
 - Sembilan judul informasi Teknologi Pertanian dalam bentuk video;
 - Tiga Ratus Enam Puluh Design Materi Teknologi Pertanian/Kegiatan Pustaka Digital
 - Sebelas kali Live In Action Virtual Literacy
 - Dua kali partisipasi dalam kegiatan diseminasi;
 - Delapan paket alat dan materi promosi/informasi;
11. Biaya Kegiatan : Rp. 1.245.236.000,- (satu miliar dua ratus empat puluh lima juta dua ratus tiga puluh enam ribu rupiah)

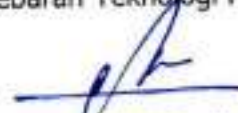
Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan Evaluasi,


Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Bogor, Desember 2020
Penanggung Jawab Kegiatan,


Ifan Muttaqien, SP, MIT
NIP. 19701106 199903 1 001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian


Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 19610929 198603 1 003

B. Jadwal Kegiatan

Kegiatan	Bulan											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Pengemasan Informasi dalam Bentuk Video												
1. Persiapan	x											
2. Seleksi teknologi	x											
3. Pembuatan GBIP	x											
4. Pembuatan naskah, narasi dan skenario		x										
5. Shooting			x	x	x	x	x	x	x			
6. Dubbing			x	x	x	x	x	x	x			
7. Editing			x	x	x	x	x	x	x			
8. Evaluasi												x
9. Perbanyakan										x		
10. Upload Youtube											x	
II. Pembuatan Materi Informasi Teknologi Pertanian dan Kegiatan Pustaka Melalui Media Sosial												
1. Persiapan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Pengumpulan dan pengolahan materi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Pembuatan desain	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Evaluasi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Posting Media Sosial	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
III. Live In Action Virtual Literacy												
1. Persiapan	x	x										
2. Penentuan topik dan lokasi		x										
3. Pengumpulan peserta			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Pelaksanaan			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Evaluasi											x	x
IV. Partisipasi dalam Kegiatan Diseminasi												
1. Persiapan	x											
2. Pengumpulan bahan	x											
3. Penataan alat promosi		x	x									
4. Pelaksanaan		x	x									
5. Evaluasi												x
V. Pembuatan Materi Promosi/Informasi												
1. Persiapan	x	x										
2. Pengumpulan dan pengolahan materi		x	x									
3. Pembuatan desain			x	x								
4. Evaluasi				x	x							
5. Pencetakan/Pembuatan						x	x	x	x	x	x	

C. Pembiayaan

No.	JENIS PENGELUARAN	JUMLAH (Rp.)
1.	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	39.000.000
2.	Belanja Bahan	50.575.000
3.	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	174.096.000
4.	Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	12.480.000
5.	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	639.285.000
4.	Belanja Jasa Profesi	15.000.000
5.	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	40.500.000
6.	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	266.000.000
7.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	8.300.000
	JUMLAH	1.245.236.000

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul TOR : Pengelolaan DUPAK Pustakawan Lingkup Kementerian Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jalan Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab
Nama : Akhmad Syaikhu HS,S.Sos.MIT
Pangkat/Golongan : Pembina Tk I /IV b
Jabatan : Kepala Bagian Umum
7. Lokasi : Jawa, Sumatra, Kalimantan, Sulawesi, Nusa Tenggara
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan : Pengelolaan DUPAK Pustakawan Lingkup Kementerian Pertanian
 1. Sebanyak 60 DUPAK fungsional pustakawan yang sudah diteliti kelengkapan administrasi dan teknisnya oleh Sekretariat Tim Penilai Jabatan Pustakawan (TPJP) sesuai dengan Peraturan Menpan dan RB No. 9 Tahun 2014 dan Keputusan Bersama Kepala Perpustakaan RI dan Kepala Badan Kepegawaian Negara No. 8/2014 dan No. 32/2014;
 2. Penerbitan dan Penetapan Angka Kredit (PAK) sebanyak 60 oleh Tim Penilai Jabatan Fungsional Pustakawan Instansi Kementerian Pertanian untuk pengembangan karirnya;
11. Biaya Kegiatan : Rp.81.990.000,- (Delapan puluh satu juta Sembilan ratus Sembilan puluh ribu rupiah)

Mengetahui:
Kepala Bidang Program
dan Evaluasi,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002

Penanggung Jawab Kegiatan



Akhmad Syaikhu HS, S.Sos, M.T
NIP. 197406251998031001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian,



Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 196109291986031003

1. Pelaksana Kegiatan

No.	Nama/NIP	Gol.	Jabatan	Pendidikan terakhir	Bidang Pendidikan	Bidang Keahlian	OB
1.	Dr.Ir. Abdul Basit, MS 196109291986031003	IV/b	Kepala Pusat	S3			
2.	Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM 19641210 199103 1 002	IV/b	Ketua Tim Penilai/ Anggota Tim Penilai	S2	Manajemen	Manajemen	
3.	Sigit Sayogya, SE 19780315 199903 1 002	III/d	Sekretaris Tim Penilai/ Anggota Tim Penilai	S1	Ekonomi	Manajemen	
4.	Dra. Ety Andriaty, M.Si. 19581012 108203 2 001	IV/c	Ketua Sekr. TPJP	S2	Perpustakaan	Perpustakaan	
5.	Ir. Eka Kusmayadi MHum 196407261992031002	IV/b	Wakil Ketua Tim Penilai	S2	Perpustakaan	Perpustakaan	
6.	Dr. Riko B. Pertamasari, M.Hum. 19610224 198903 1 002	IV/a	Anggota Tim Penilai	S3	Komunikasi	Perpustakaan	
7.	Ir. Heryati Suryantini, MS 19620726 198903 2 001	IV/b	Anggota Tim Penilai	S2	Pertanian	Perpustakaan	
8.	Ir, Nurdiana 19591030 198703 2 001	IV/b	Anggota Tim Penilai	S1	Pertanian	Perpustakaan	
9.	Dyah Artati, SE 19670108 199403 2 002	III/d	Anggota Sekr. TPJP	S1	Ekonomi	Kepegawaian	
10.	Siti Rohmah, A.Md. 19671012 199703 2 004	III/c	Anggota Sekr. TPJP	D3	Perpustakaan	Perpustakaan	
11.	Ir. Juznia Andriani, M.Hum 19690927 199503 2 001	IV/b	Anggota Tim Penilai	S2	Perpustakaan	Perpustakaan	

12.	Ir. Penny Ismiati Iskak 196207191989032001	IV/a	Anggota Tim Penilai	S2	Perpustakaan	Perpustakaan	
13.	E. Syarif Hidayat 197406022008121001	II/c	Anggota Sekr. TPJP	SLTA	-	-	
14.	Gunawan	II	Anggota Sekr. TPJP	SLTA	-	-	
15.	Ade Sulaeman	II	Anggota Sekr. TPJP	SLTA	-	-	

B. Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan/Prosedur	Bulan (Tahun 2020)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pengelolaan DUPAK lingkup Kementerian Pertanian												
	a. Pemeriksaan berkas DUPAK												
	b. Penilaian DUPAK												
	c. Rapat Tim Penilai												
	d. Penerbitan PAK												
	e. Pengiriman PAK												
2.	Pelaporan Kegiatan												

C. Anggaran

Jenis Belanja	Biaya
Belanja Bahan	7.340.000
Honor yang terkait dengan output kegiatan	11.200.000
Belanja Perjalanan Biasa	5.000.000
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	31.600.000
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting dalam Kota	16.850.000
Belanja Barang persediaan barang konsumsi	10.000.000
Total	81.990.000

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Pembinaan Jabatan Fungsional Pustakawan Lingkup Kementerian Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jalan Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPAs Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab
Nama : Akhmad Syaikh HS, S.Sos, M.T
Pangkat/Golongan : Pembina Tk I /IV a
Jabatan : Kepala Bagian Umum
7. Lokasi : Jawa, Sumatra, Kalimantan, Sulawesi, Nusa Tenggara
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan : **Apresiasi dan Bimbingan Teknis Peningkatan Kemampuan Teknis dan Administrasi Pustakawan Lingkup Kementerian Pertanian**
 1. Meningkatnya kemampuan 60 orang pustakawan/calon pustakawan dalam menyusun DUPAK secara online dan pemahamannya terhadap butir-butir kegiatan, strategi pengumpulan angka kredit, teknologi informasi dan literasi informasi;
 2. Terbinanya pustakawan/calon pustakawan di UK/UPT lingkup Kementerian Pertanian;
11. Biaya Kegiatan : Rp.246.877.000,- (Dua ratus empat puluh enam juta delapan ratus tujuh puluh tujuh ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020

Mengetahui:
Kepala Bidang Program
dan Evaluasi,



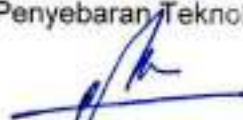
Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002

Penanggung Jawab Kegiatan



Akhmad Syaikh HS, S.Sos, M.T
NIP. 197406251998031001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian,



Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 196109291986031003

12.	Ir. Panna Ismail Iskari 196707191990020001	IV/c	Anggota Sekr. TRIP	SZ	Perpustakaan	Perpustakaan
13.	E. Satrio Nugroho 196408011990121001	II/c	Anggota Sekr. TRIP	SLTA	-	-
14.	Gundarbo	II	Anggota Sekr. TRIP	SLTA	-	-
15.	Adi Nugroho	II	Anggota Sekr. TRIP	SLTA	-	-

B. Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan/prosedur	Bulan (Tahun 2020)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Apresiasi Peningkatan kemampuan teknis dan keterampilan pustakawan lingkup Kabupaten Mertanegara												
3.	Bimbingan teknis dan alowari												
4.	Pelaksanaan												

C. Anggaran

	Anggaran
Belanja Pegawai	37.250.000
Belanja Bahan	5.700.000
Belanja Perjalanan Dinas	60.000.000
Belanja Peralatan dan Perlengkapan	21.000.000
Pada Anggaran	
	123.950.000

1. Judul : Perencanaan, Anggaran Serta Sinkronisasi dan Koordinasi Kegiatan Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian Tahun Anggaran 2020
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks(0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab
Nama : Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, M.M.
Pangkat/Golongan : Pembina / IVb
Jabatan : Kepala Bidang Program dan Evaluasi
7. Lokasi : Jawa dan Luar Jawa
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan :
 1. Proposal kegiatan Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian Tahun 2020
 2. Revisi DIPA/POK T.A.2020;
 3. Perjanjian Kinerja (PK) T.A.2020;
 4. Matrik kegiatan Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA. 2021;
 5. Proposal Kegiatan T.A. 2021;
 6. RKAKL dan DIPA PUSTAKA T.A. 2021
 7. Renstra Pustaka Periode TA. 2020-2024
 8. Dokumen perencanaan Grand Design Perpustakaan Digital

11. Biaya Kegiatan : Rp. 693.881.000- (enam ratus Sembilan puluh tiga juta delapan ratus delapan puluh satu ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan
Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian



Dr. Ir. Abdul Basit, MS.
NIP. 19610929 198603 1 003

B. Jadwal Kerja

1. Penyusunan Program dan Anggaran

No	Jenis/Tahap Kegiatan	Bulan ke												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	PK 2020	■												
2	Proposal Kegiatan TA 2020 sesuai RKAKL	■												
3	Penyusunan Matrik Kegiatan PUSTAKA TA 2021		■	■										
4	RKT 2021				■	■								
5	Penyusunan Proposal kegiatan 2021			■	■	■								
6	Penyusunan dan pembahasan RKAKL/DIPA T.A.2021						■	■	■	■	■	■	■	■
8	Penyusunan laporan akhir kegiatan TA 2020													■
9	Penyusunan Renstra 2020-2024 Pustaka												■	

C. Pembiayaan

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1.	Belanja Bahan	63.785.000
2.	Belanja Jasa Profesi	72.000.000
3.	Belanja Perjalanan Biasa	262.000.000
4.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	11.000.0000
5.	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting dalam Kota	16.250.000
6	Belanja Perjalanan dinas penanganan pandemi covid 19	6.100.000
7.	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	47.800.000
	Jumlah	693.881.000

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Monitoring Dan Evaluasi Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian.
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan
6. Penanggung jawab :
Nama : Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, M.M.
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/b)
Jabatan : Kepala Bidang Program dan Evaluasi
7. Lokasi : Jawa dan Luar Jawa
8. Tahun Mulai : 2015
9. Tahun Selesai : 2020
10. Output Tahunan :
 - Laporan Tahunan PUSTAKA TA 2019;
 - LAKIP PUSTAKA 2019;
 - Laporan hasil pemantauan dan pengendalian (monitoring) untuk kegiatan 2020 dalam bentuk laporan bulanan, dan triwulanan;
 - Laporan Bulanan untuk bahan Rapat Pimpinan.
11. Biaya Kegiatan : Rp. 221.380.000,- (Dua ratus dua puluh satu juta tiga ratus delapan puluh ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan
Evaluasi,



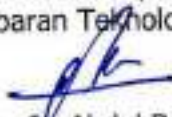
Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Penanggung Jawab Kegiatan,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian



Dr. Ir. Abdul Basit, MS.
NIP. 19610929 198603 1 003

B. Jadwal Kegiatan

No	Jenis/Tahap Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Identifikasi program	■	■	■									
2	Penyusunan panduan monitoring dan evaluasi		■	■	■	■							
3	Pelaksanaan monitoring/evaluasi	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4	Penyusunan Laporan	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

C. Pembiayaan

No	Akun	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)
1.	521211	Belanja Bahan	36.830.000
2.	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	10.000.000
3.	522151	Belanja jasa profesi	9.300.000
5.	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	100.000.000
6.	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	3.000.000
7	521241	Belanja Barang Non Operasional-Penanganan Pandemi covid	11.700.000
8.	524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	11.650.000
		Jumlah	221.380.000

LEMBAR PENGESAHAN

Judul : Pengelolaan Keuangan, SAKPA dan PNBP
Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda 20, Bogor 16122
Telp. (0251) 8321746
Faks (0251) 8326561
Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
Status Kegiatan :
Penanggung Jawab :
Nama : Akhmad Syaikhu HS, S.Sos, M.T
Pangkat/Golongan : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bagian Umum
Lokasi :
Tahun Mulai : 2020
Tahun Selesai kegiatan : 2024
Output Tahunan : Penatausahaan dokumen sumber dalam rangka pelaporan keuangan berbasis akrual serta mampu melayani para pengguna secara tepat, cepat dan akurat
Biaya Kegiatan : Rp 205.980.000,- (Dua ratus lima juta sembilan ratus delapan puluh ribu rupiah)

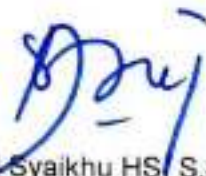
Bogor, Desember 2020

Mengetahui:
Kepala Bidang Program
dan Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002



Akhmad Syaikhu HS, S.Sos, M.T
NIP. 197406251998031001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian,



Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 196109291986031003

B. Jadwal Kegiatan

No.	Uraian Kegiatan	Bulan											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Menghimpun dan menyusun perencanaan penggunaan	x		x			x			x		x	
2.	Melakukan verifikasi bukti / dokumen pertanggungjawaban keuangan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3.	Mengajukan anggaran kegiatan ke KPPN setempat	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4.	Mengajukan SPP dan SPM sampai dengan terbitnya SP2D	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5.	Menatausahakan/mencatat/ membukukan transaksi keuangan secara komputerisasi	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6.	Validasi data realisasi anggaran berdasarkan SP2D	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
7.	Membuat laporan bulanan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
8.	Membuat laporan keuangan			x			x			x			x
9.	Pengarsipan dokumen				x				x				x

C. Anggaran

Anggaran kegiatan Pengelolaan Keuangan, SAKPA dan PNB

MAK	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
521211	Belanja Bahan	14.501.000
521241	Belanja Barang Non Operasional-Penanganan Pandemi COVID-19	9.620.000
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	48.659.000
522151	Belanja Jasa Profesi	3.600.000
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	102.000.000
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	2.500.000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	6.900.000
524115	Belanja Perjalanan Dinas-Penanganan Pandemi COVID-19	18.200.000
	Jumlah	205.980.000

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Pengelolaan Kepegawaian dan Ketatausahaan.
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian.
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No. 20 Bogor 16122.
Telp (0251) 8321746.
Faks (0251) 8326561.
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Lanjutan.
6. Penanggung jawab
Nama : Akhmad Syaikhu HS, S.Sos, M.T
Pangkat/Golongan : Pembina/ IV/a.
Jabatan : Kepala Bagian Umum.
7. Lokasi : Jawa, Sumatera, Sulawesi dan Kalimantan
8. Tahun Mulai : 2020.
9. Tahun Selesai : 2024.
10. Output Tahunan :
 1. Laporan penyusunan bahan rencana kerja dan anggaran Subbagian Kepegawaian
 2. Laporan Penyusunan rencana kebutuhan pegawai
 3. Laporan penyiapan pengembangan pegawai
 4. Laporan urusan kesejahteraan pegawai
 5. Laporan urusan mutasi pegawai
 6. Laporan penyiapan bahan evaluasi kinerja pegawai
 7. Laporan penerapan administrasi jabatan fungsional
 8. Laporan Program pemahaman dan implementasi nilai nilai budaya kerja
 9. Program pemahaman dan implementasi penanganan serta pencegahan Covid 19
 10. Laporan penyiapan bahan evaluasi, usulan

penyempurnaan kelembagaan, ketatalaksanaan,
dan reformasi birokrasi

11. Kepuasan internal Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian terhadap
layanan subbagian kepegawaian

11. Biaya Kegiatan : Rp. 637.182.000,-(Enam ratus tiga puluh tujuh juta
seratus delapan puluh dua ribu rupiah).

Bogor, Desember 2020

Mengetahui:
Kepala Bidang Program
dan Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM
NIP. 196412101991031002



Akhmad Syaikh HS, S.Sos, M.T
NIP. 197406251998031001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi
Pertanian,



Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP. 196109291986031003

C. Jadwal Kegiatan

No	Uraian Kegiatan	Kegiatan/Bulan												Keluaran	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.	Laporan penyusunan bahan rencana kerja dan anggaran Subbagian Kepegawaian	x					x								<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan proposal kegiatan • Pembuatan RAB dan KAK kegiatan Subbagian Kepegawaian
2	Laporan Penyusunan rencana kebutuhan pegawai			x	x										Bezeting pegawai
3	Laporan penyiapan pengembangan pegawai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Kegiatan peningkatan kapasitas SDM
4	Laporan urusan kesejahteraan pegawai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	<ul style="list-style-type: none"> • Pensiun • Kenaikan pangkat • Kenaikan gaji berkala • Tunjangan kinerja • Cuti pegawai
5	Laporan urusan mutasi pegawai	x													SK Staffing pegawai
6	Laporan penyiapan bahan evaluasi kinerja pegawai	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	<ul style="list-style-type: none"> • SKP bulanan • SKP tahunan • Absensi Kehadiran
7	Laporan penerapan administrasi jabatan fungsional	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Kenaikan Jabatan Fungsional
8	Laporan penyiapan bahan evaluasi, usulan penyempurnaan kelembagaan, ketatalaksanaan, dan reformasi						x				x				<ul style="list-style-type: none"> • Laporan IPNBK • Evaluasi Organisasi • Peningkatan nilai nilai budaya kerja

	birokrasi,																			
9.	Laporan Program pemahaman dan implementasi penanganan serta pencegahan Covid 19																		x	• Sosialisasi
10.	Program pemahaman dan implementasi nilai nilai budaya kerja																		x	• Sosialisasi
11.	Laporan Kepuasan internal Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian terhadap layanan subbagian kepegawaian																		x	• Pembuatan kuesioner untuk kepuasan internal Pustaka

D. Anggaran

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)
1	Belanja Bahan (Bahan pendukung, konsumsi rapat dan Pengandaan)	12.857.000,-
2.	Belanja barang non operasional lainnya	153.055.000,-
3.	Belanja barang non operasional lainnya Covid 19	9.620.000,-
4.	Belanja Barang Persediaan barang konsumsi	20.000.000,-
5.	Belanja Jasa Profesi	14.100.000,-
6.	Belanja Jasa Penanganan Covid 19	277.600.000,-
7.	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	95.000.000,-
8.	Belanja Perjalanan dalam Kota	3.500.000,-
9.	Perjalanan Paket Meeting Dalam Kota	5.550.000,-
10.	Belanja Perjalanan Biasa penanganan Covid 19	10.500.000,-
11.	Perjalanan Paket Meeting Luar Kota	35.400.000,-
		637.182.000,-


LEMBAR PENGESAHAN

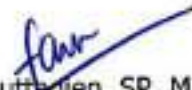
1. Judul : Pelayanan Museum Tanah dan Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
3. Alamat Unit Kerja : Jln. Ir. H. Juanda No.20 Bogor 16122
Telp (0251) 8321746 Faks(0251) 8326561
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi
Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Baru
6. Penanggung jawab :
Nama : Ifan Muttaqien, SP., MIT
Pangkat/Golongan : Pembina/ IV a
Jabatan : Kepala Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian
7. Lokasi : DKI Jakarta, Sumatera, Jawa, Bali, Nusa Tenggara,
Kalimantan, Sulawesi, Maluku, Papua
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan :
 - a) 10.000 pengunjung Museum Tanah dan Pertanian
 - b) Satu kali open house Museum Tanah dan Pertanian
 - c) Satu kali pameran tematik Museum Tanah dan Pertanian
 - d) Media promosi Museum Tanah dan Pertanian
 - e) Kegiatan menumbuhkan kecintaan masyarakat terhadap pertanian Indonesia.
11. Biaya Kegiatan : Rp. 626.270.000,- (Enam ratus dua puluh enam juta dua
ratus tujuh puluh ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020


Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan
Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan,


Ir. Dewa Ngakan Cakrabarawa, MM
NIP. 19641210 199103 1 002


Ifan Muttaqien, SP, MIT
NIP. 19701106 199903 1 001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian


Dr. Abdul Basit
NIP.19610929 198603 1 003

C. Pembiayaan

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah Biaya (Rp)
1.	Belanja Bahan	78.940.000
2.	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	17.100.000
3.	Belanja Barang Non Operasioani-Penanganan Pandemi Covid 19	13.130.000
4.	Belanja Barang Untuk Persediaan Barang Konsumsi	273.800.000
5.	Belanja Sewa	75.000.000
6.	Belanja Jasa Profesi	41.700.000
7.	Belanja Perjalanan Biasa	105.000.000
8.	Belanja Perjalanan Dinas Penanganan Pandemi Covid 19	5.000.000
9.	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	16.600.000
	J u m l a h	626.270.000

**RENCANA ANGGARAN DAN BELANJA (RAB)
PELAYANAN MUSEUM TANAH DAN PERTANIAN
TAHUN ANGGARAN 2020**

Kode	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
A	Pelayanan Museum Tanah dan Pertanian				626,270,500
521211	Belanja Bahan				78,940,500
	- Penggandaan	21,442	LBR	250	5,360,500
	- Penjilidan	10	BUAH	50,000	500,000
	- Spanduk, backdrop	5	BUAH	750,000	3,750,000
	- Sertifikat	150	BUAH	15,000	2,250,000
	- Konsumsi	1,032	OH	65,000	67,080,000
521219	Belanja Barang Non Operasional lainnya				17,100,000
	- Pembuatan video promosi dan edukasi museum	3	Judul	5,700,000	17,100,000
521243	Belanja Barang Non Operasional-Penanganan Pandemi Covid 19				13,130,000
	- Biaya konsumsi ASN yang melaksanakan work in office	202	OH	65,000	13,130,000
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi				273,800,000
	- Materi layanan museum (goody bag, alat peraga edukasi)	1,500	UNIT	50,000	75,000,000
	- Cetak buku sebagai bahan promosi MTP	184	eks	325,000	59,800,000
	- Piala lomba-lomba	20	BUAH	500,000	10,000,000
	- Bahan promosi layanan	1,500	BUAH	30,000	45,000,000
	- Hadiah lomba	20	BUAH	500,000	10,000,000
	- Bahan pendukung kegiatan Layanan Museum Tanah dan Pertanian	4	TRIW	18,500,000	74,000,000
522141	Belanja Sewa				75,000,000
	- Sewa perlengkapan dan sarana lainnya (tenda, kursi, sound system)	1	SET	75,000,000	75,000,000
522151	Belanja Jasa Profesi				41,700,000
	- Honorarium Narasumber/Pembahas (Menteri)	6	OJ	1,700,000	10,200,000
	- Honorarium Narasumber/Pembahas (Pejabat Eselon I)	2	OJ	1,400,000	2,800,000
	- Honorarium Narasumber/Pembahas (Pejabat Eselon II)	9	OJ	1,000,000	9,000,000
	- Honorarium Narasumber/Pembahas (Pejabat Eselon III)	18	OJ	900,000	16,200,000
	- Honorarium moderator	5	ORKal	700,000	3,500,000
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				105,000,000
	- Perjalanan dalam rangka persiapan, pelaksanaan, koordinasi, evaluasi	105	OH	1,000,000	105,000,000
524115	Belanja Perjalanan Dinas Penanganan Pandemi Covid -19				5,000,000
	- Bantuan transport untuk ASN yang melaksanakan WFO	50	OK	100,000	5,000,000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				16,600,000
	- Uang Saku Rapat di Dalam Kantor Golongan IV	15	ORKAL	300,000	4,500,000
	- Uang Saku Rapat di Dalam Kantor Golongan III	14	ORKAL	250,000	3,500,000
	- Uang Saku Rapat di Dalam Kantor Golongan I dan II	43	ORKAL	200,000	8,600,000

LEMBAR PENGESAHAN

1. Judul : Pengelolaan Museum Tanah dan Pertanian
2. Unit Kerja : Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
Unit Pelaksana : Museum Tanah dan Pertanian teknis
3. Alamat Unit : Jln. Ir. H. Juanda No.98 Bogor 16122
Pelaksana Kerja -
4. Sumber Dana : DIPA Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian TA 2020
5. Status Kegiatan : Baru
6. Penanggung jawab :
Nama : Ifan Muttaqien, SP., MIT
Pangkat/Golongan : Pembina / IV a
Jabatan : Kepala Bidang Penyebaran Teknologi Pertanian
7. Lokasi : DKI Jakarta, Sumatera, Jawa, Bali, Nusa Tenggara, Kalimantan, Sulawesi, Maluku, Papua
8. Tahun Mulai : 2020
9. Tahun Selesai : 2024
10. Output Tahunan :
 - a) Seratus koleksi MTP tertata dan teradministrasi dengan baik
 - b) Lima koleksi MTP terkurasi
 - c) Sepuluh koleksi bertambah di MTP
 - d) Penataan tata pameran dan storage MTP
 - e) Draft buku saku untuk pengunjung
11. Biaya Kegiatan : Rp. 1.102.516.000,- (Satu miliar seratus dua juta lima ratus enam belas ribu rupiah)

Bogor, Desember 2020

Mengetahui,
Kepala Bidang Program dan
Evaluasi,

Penanggung Jawab Kegiatan,



Ir. Dewa Ngakan Cakrabawa, MM

NIP. 19641210 199103 1 002



Ifan Muttalib, SP, MIT

NIP. 19701106 199903 1 001

Kepala Pusat Perpustakaan dan
Penyebaran Teknologi Pertanian



Dr. Ir. Abdul Basit, M.Si.

NIP. 19610929 198603 1 003

V. TENAGA DAN ORGANISASI PELAKSANAAN

A. Personalia

1. Penanggung Jawab Program

Nama : Dr. Ir. Abdul Basit, MS
NIP : 196109291986031003
Pendidikan Terakhir : S3
Bidang Pendidikan : Ekonomi Pertanian
Bidang Keahlian : Perencana
Jumlah OB : 1,0 OB

2. Penanggung Jawab Kegiatan

Nama : Ifan Muttaqien, SP., MIT
NIP : 19701106 199903 1 001
Pendidikan Terakhir : S2
Bidang Pendidikan : Sistem Informasi
Bidang Keahlian : Sistem Informasi
Jumlah OB : 6 OB

3. Pelaksana Kegiatan

No	Nama	Jabatan/ Fungsional	Pendidikan Terakhir	Bidang Pendidikan	Bidang Keahlian	OB
1.	Rima Setiani, SP,MM	Ka MTP	S2	Sosial Ekonomi	Sosek	6
2.	Afni Andriani, SE	Staf TI	S1	Manajemen	Manajemen	3
3.	Yayu Rostiar, SE	Staf TI	S1	Ekonomi	Manajemen	3
4.	Yadi Suryadi	Staf Perpustakaan	SMA	Keuangan	Keuangan	3
5.	Roni Iskandar, A.Md	Pustakawan	D3	Perpustakaan	Perpustakaan	3

C. Anggaran Yang Diperlukan

No.	Uraian	Jumlah
1	Belanja Bahan (521211)	49.375.000
	Belanja Barang Non Operasional Lainnya (521219)	624.391.000
	Belanja Bahan Non Operasional – Penanganan pandemic Covid 19	10.010.000
	Belanja Barang Persediaan untuk Barang Konsumsi (521811)	91.090.000
3	Belanja Jasa Profesi	69.500.000
4	Belanja Jasa – Penanganan Pandemi Covid 19	32.100.000
5	Belanja Perjalanan Dinas Biasa (524111)	184.000.000
6	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota (524113)	2.700.000
5	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	4.750.000
6	Belanja Perjalanan Dinas Penanganan Pandemi COVID - 19	10.300.000
7	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	24.300.00
8		
Total		1.102.516.000